

Obec Perín – Chym

SMERNICA
postupu pri vymáhaní nedoplatkov daní a poplatkov.

Článok 1
Úvodné ustanovenia

Obec Perín-Chym za účelom zabezpečenia plnenia rozpočtu obce vydáva vnútornú smernicu postupu pri vymáhaní nedoplatkov daní a poplatkov.

Predmetom tejto smernice v súlade s §56-95 zákona SNR č. 511/1992 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov sú:

- a) miestne dane,
- b) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- c) sankčné úroky, úroky, pokuty a poplatky.

Pri vymáhaní daňových nedoplatkov a poplatkov obec postupuje v zmysle platných všeobecné záväzných právnych predpisov najmä zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní /daňový poriadok/ ako aj interných predpisov obce.

Článok 2
Základné pojmy

1. Správcom miestnych daní a poplatku je obec Perín-Chym /ďalej len „obec“/.
2. Daňovým konaním je konanie, v ktorom sa rozhoduje o právach a povinnostiach daňových subjektov.
3. Daňovou pohľadávkou pre účely správy daní a poplatkov obce je pohľadávka obce, do lehoty splatnosti dane a poplatkov.
4. Daňovým nedoplatkom je dlžná suma, po lehote splatnosti dane a poplatkov.
5. Daňovým dlžníkom je osoba / právnická, fyzická/ ktorá má daňový nedoplatok.
6. Exekučným titulom je právoplatné a vykonateľné rozhodnutie, ktorým bolo uložené peňažné plnenie, alebo vykonateľný výkaz daňových nedoplatkov a nedoplatkov poplatkov.
7. Zníženie alebo odpustenie pohľadávky z nezaplatenej dane alebo poplatkov upravujú Zásady hospodárenia s majetkom obce Perín-Chym.

Článok 3 Úhrada nedoplatkov

1. Prijatá /vymožená/ platba nedoplatkov dane alebo poplatku sa použije na úhradu dane a poplatku a ich príslušenstva v nasledujúcom poradí:
 - a) exekučné náklady,
 - b) bežné platby daní a poplatkov vrátane preddavkov na daň a poplatky,
 - c) časovo najstaršie nedoplatky na daniach a poplatkoch
 - d) ostatné poplatky,
 - e) pokuty
 - f) sankčné úroky
 - g) úroky

Článok 4 Vymáhanie nedoplatkov

1. Obec zabezpečuje pravidelnú kontrolu splatností daní a poplatkov jednotlivých daňových subjektov a spracúva zoznam o dlžníkoch, ktorý obsahuje:
 - a) označenie daňového dlžníka,
 - b) druh dane alebo poplatku,
 - c) výška sumy nedoplatku,
 - d) údaj o pôvodnej /vyrúbanej/ dane a poplatku.
2. Zoznam je predkladaný na rokovania OZ za účelom prejednaní o ďalšom postupe pri vymáhaní nedoplatkov a to individuálnym posúdením daňového poplatníka, výšky a dôvodu nezaplatenia dane a poplatkov.
3. V prípade ak obec zistí, že daňový subjekt nezaplatil daň alebo poplatok v stanovenej lehote alebo výške, bude obcou daňovníkovi zaslané do vlastných rúk písomné upozornenie a to v lehote do 30-dní po termíne splatnosti daňového nedoplatku.
4. V písomnom upozornení daňový subjekt bude vyzvaný aj na zaplatenie úroku z omeškania.
5. Ak daňový subjekt ani po písomnom upozornení si povinnosť zaplatiť daň alebo poplatok s úrokom z omeškania nesplní a neuzatvorí s obcou splátkový kalendár a obec prípadnej žiadosťou o odloženie splácať daň alebo poplatok nevyhoví, pristúpi obec v zmysle §81 a §82 zákona 563/2009 Z.z. o správe daní /daňový poriadok/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov k zriadeniu záložného práva na hnutelný alebo nehnuteľný majetok vo vlastníctve daňového dlžníka za účelom zabezpečenia daňového nedoplatku.
6. Zriadené záložné právo bude primerané k výške daňového nedoplatku.
7. Následne obec rozhodne, že daňový nedoplatok bude vymáhať:

- a) podaním návrhu na vykonanie exekúcie v súlade so zákonom č. 233/1995 Z.z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti,
 - b) v zmysle zákona 563/2009 Z.z. o správe daní /daňový poriadok/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov obec sama z úradnej moci vymáha daňový nedoplatok, tým že začne daňové exekučne konanie,
 - c) daňové exekučne konanie začína obec na základe exekučného titulu vydaním rozhodnutia o začatí daňového exekučného konania a procesu vymáhania,
 - d) obec môže vykonať daňovú exekúciu spôsobom, ktorý si určí a u jedného daňového dlžníka aj niekoľkými spôsobmi súčasne a to najmä:
 1. zrážkami zo mzdy a z iných príjmov,
 2. prikázaním pohľadávky,
 3. predajom hnutelných vecí,
 4. odobratím peňazí v hotovosti a iných vecí, pri ktorých nedochádza k predaju,
 5. predajom cenných papierov,
 6. predajom nehnuteľnosti,
 7. predajom podniku alebo jeho časti,
 8. postihnutím majetkových práv spojených s obchodným podielom spoločníka v obchodnej spoločnosti.
8. Prednostne obec využije vymáhanie podľa čl. 4, ods. 7, písm. a/.
9. O spôsobe vymáhania rozhoduje starosta obce.

Článok 5

Zverejňovanie daňových dlžníkov a dlžníkov poplatkov

1. V súlade s §52 zákona 563/2009 Z.z. o správe daní /daňový poriadok/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov, môže obec zverejniť v priebehu mesiaca januára príslušného roka zoznam daňových dlžníkov k 31.12. predchádzajúceho roka.
2. V zozname budú zverejnení daňoví dlžníci, ktorých úhrnná výška daňových nedoplatkov presiahla:
 - a) u fyzickej osoby 160 eur
 - b) u právnickej osoby 1 600 eur.
3. O zverejnení zoznamu rozhoduje starosta obce.

Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 25.11.2015.

V Perine – Chýme, dňa 25.11.2015

Ladislav

MVDr. Ladislav Mon...
starosta obce

